

**CONTRACT DE MANDAT**  
**Nr. 01/02.03.2020**

**PREAMBUL**

Prezentul contract întocmit, conform prevederilor legii 31/1990 privind societățile comerciale, republicată cu modificările și completările ulterioare, legii 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței de Urgență nr. 109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu Hotărârea nr. 722 din 28 septembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și cu Actul Constitutiv al S.C. Salubritate Publică Urbană Curtea de Argeș S.R.L., în temeiul Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Curtea de Argeș nr. 78 din 17 august 2010 prin care s-a aprobat reorganizarea Serviciului Public de Gospodărie Comunală.

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

S.C. Salubritate Publică Urbană Curtea de Argeș S.R.L, cu sediul în Municipiul Curtea de Argeș, str. Progresului, nr. 27G, județul Argeș, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Argeș sub nr.J03/797/2010, C.U.I. RO 27300824, reprezentată de către Adunarea Generală a Asociaților, în calitate de mandant

și

Domnul Nastea Cătălin Gabriel, cetățean român, cu domiciliul în Curtea de Argeș, strada Elena Cuza, bl. E8, sc. E, et. 1, ap. 86, județul Argeș, identificat cu C.I. seria AS, nr. 763391, CNP1860628033354, denumit în continuare Administrator, în calitate de mandatar

convin la încheierea prezentului contract de mandat, în temeiul dispozițiilor Codului civil, Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.1** Societatea S.C. Salubritate Publică Urbană Curtea de Argeș S.R.L., prin Adunarea Generală a Asociaților, delegă conducerea societății domnului Nastea Cătălin Gabriel, numit Administrator, acesta urmând să reprezinte societatea și să fie responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii și organizării societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor și atribuțiilor prevăzute

de Legea societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Actului constitutiv al Societății S.C. Salubritate Publică Urbană Curtea de Argeș S.R.L., cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârilor Adunării Generale a Asociaților.

Prezentul contract de mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

Pe perioada contractului de mandat, contractul individual de muncă al persoanei numite în funcția de Administrator este suspendat, în temeiul art. 152 al. (1), art. 137<sup>1</sup> (3) din legea 31/1991 coroborate cu art. 50 lit. i) din Codul Muncii. Contractul individual de muncă va continua să producă efecte odată cu încetarea contractului de mandat, indiferent de cauza încetării acestuia.

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

**Art.2.** Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 4(patru) ani, respectiv de la data de 16.03.2020 până la data de 15.03.2024

În condițiile îndeplinirii de către administrator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, la expirarea termenului prevăzut, părțile vor putea conveni prin act adițional, prelungirea contractului pe o perioadă ce se va negocia între părți.

### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI**

**Art.3.** Societatea, prin Adunarea Generală a Asociaților, în calitate de mandant, are următoarele **drepturi**:

- a) să stabilească și să modifice indicatorii de performanță ai activității Administratorului;
- b) să pretindă Administratorului îndeplinirea obligațiilor date în sarcina acestuia prin prezentul contract;
- c) să solicite rapoarte care să prezinte informații cuprinzătoare cu privire la conducerea societății - operațiunile întreprinse și cele avute în vedere de către mandatar.

**Art.4.** Societatea, prin Adunarea Generală a Asociaților, în calitate de mandant, are următoarele **obligații**:

- a) să asigure Administratorului deplină libertate în conducerea societății, în limitele prevăzute de lege, de Actul constitutiv și de prezentul contract și cu respectarea întocmai a reglementărilor interne privind subordonarea ierarhică în derularea activităților societății;
- b) să acorde Administratorului drepturile cuvenite potrivit prevederilor din prezentul contract.
- c) mandantul este obligat să repare prejudiciul suferit de către mandatar în executarea mandatului, dacă acest prejudiciu nu provine din culpa mandatarului.

## V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

**Art.5.** Administratorul, în calitate de mandatar, are următoarele **drepturi**:

a) să primească o remunerație fixă lunară în cuantum egal cu 2(două) salarii medii brute pe ultimele 12 luni în ramura de activitate a mandantului, comunicat de Institutul Național de Statistică și o componentă variabilă în cuantum egal cu 4(patru) salarii medii brute pe ultimele 12 luni în ramura de activitate a mandantului, comunicat de Institutul Național de Statistică, conform contractului de mandat și legislației în vigoare; cuantumul remunerației poate fi modificat prin Hotărâre a Adunării Generale a Asociaților, urmând să se încheie act adițional la prezentul contract; componenta variabilă va fi platită mandatarului în maximum 30 de zile de la aprobarea situațiilor financiare ale anului precedent doar în cazul în care gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță este de minim 80%. Indemnizația fixă brută, în cuantum de 7768 lei la data semnării Contractului de Mandat, se actualizează la începutul fiecărui an în funcție de datele furnizate de I.N.S.

b) să beneficieze de 23 zile lucrătoare de concediu de odihnă anual, pentru care va primi o indemnizație de concediu egală cu media zilnică a remunerației prevăzute la art. 5 pct. a) din prezentul contract de mandat, multiplicată cu numărul zilelor de concediu de odihnă. În cazul încetării mandatului înainte de efectuarea concediului de odihnă convenit, Administratorul are dreptul la compensarea în bani a zilelor de concediu convenite și neefectuate, pentru o perioadă de cel mult 18 luni;

c) să beneficieze, pentru utilizare în interesul serviciului, de mijloace IT și de comunicare din dotarea societății, respectiv PC/laptop, telefon fix, telefon mobil, fax, e-mail, poștă, curierat, costurile utilizării acestora urmând să fie suportate de societate;

d) să beneficieze, pe baza documentelor justificative, de decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și altor cheltuieli asimilate acestora, efectuate cu ocazia deplasărilor în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetul anual;

e) să primească în folosință un autoturism, din dotarea societății, pe bază de foaie de parcurs, pentru efectuarea deplasărilor în interes de serviciu;

f) să întocmească Regulamentul de Ordine Interioară;

g) să implementeze procedurile operaționale și sistemele de management;

h) acordarea, dacă este cazul, de concediu medical conform legii, precum și de zile libere plătite acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de muncă aplicabil în societate(zile festive specifice, căsătorie, nașterea unui copil sau în caz de deces al unui membru de familie, etc.);

i) să beneficieze de asigurare pentru răspundere profesională. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de către societate și nu se deduce din remunerația convenită Administratorului.

**Art.6.** Administratorul, în calitate de mandatar, are următoarele **obligații**:

a) să aducă la îndeplinire obligațiile date în sarcina sa prin prezentul contract și să realizeze indicatorii de performanță;

b) să elaboreze și să prezinte Adunării Generale a Asociațiilor un plan de management pe durata mandatului, care să cuprindă strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor stabilite în prezentul contract;

c) să participe la un program de formare profesională cu durata minimă de o săptămână/an, în care să aibă sesiuni de instruire în domeniul guvernancei corporative, juridic, precum și în orice alte domenii;

d) să conducă nemijlocit și efectiv întreaga activitate a societății; în acest scop Administratorul dispune de următoarele prerogative:

1. concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare a societății;
2. asigură managementul societății ca întreg și funcționarea societății în totalitate cu respectarea legislației aplicabile și a prevederilor Actului constitutiv al societății;
3. selectează, angajează și concediază personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii;
4. negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă în limitele fondurilor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat;
5. formulează propuneri de modificare și completare a Organigramei și Statului de funcții al societății și le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociațiilor;
6. stabilește competențele, atribuțiile, sarcinile și responsabilitățile personalului, diferențiate pe compartimente;
7. reprezintă societatea în relațiile cu terții și în justiție;
8. încheie acte juridice, în numele și pe seama societății, conform legii;
9. urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare convenite personalului societății;
10. exercită și alte prerogative încredințate de Adunarea Generală a Asociațiilor.

e) să prezinte Adunării Generale a Asociațiilor, ori de câte ori i se solicită, situația economico-financiară a societății, stadiul realizării investițiilor, stadiul îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de auditorul financiar;

f) să exercite prezentul mandat cu prudența și diligența unui bun administrator;

g) să nu transmită sau să substituie contractul de mandat altei persoane, având posibilitatea delegării atribuțiilor din prezentul contract de mandat, în măsura în care prin aceasta nu se încalcă prevederi legale imperative.

**Art.7.** Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății.

Administratorul nu va putea fi, fără autorizarea Adunării Generale a Asociațiilor, director, administrator, membru al directoratului ori al consiliului de supraveghere, după caz, ori asociat cu răspundere nelimitată, în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, nici nu va putea exercita același comerț sau altul concurent, pe cont propriu sau al altei persoane, sub pedeapsa revocării și răspunderii pentru daune, potrivit prevederilor Legii societăților nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pe toată durata prezentului contract, mandatarul este obligat să păstreze cu rigurozitate confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor referitoare la activitatea societății, cărora li s-a conferit acest caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de către Adunarea Generală a Asociaților.

## **VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

**Art.8.** Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

**Art.9.** Răspunderea Administratorului este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale Actului constitutiv, ale prezentului contract și ale hotărârilor Adunării Generale a Asociaților.

Administratorul răspunde pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin actul de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății.

**Art.10.** Mandantul nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii comise de Administrator prin depășirea și încălcarea mandatului său.

## **VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

**Art.11** Prevederile prezentului contract pot fi modificate, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

## **VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

**Art.12** Prezentul contract încetează prin:

- a) acordul părților;
- b) revocarea mandatarului în cazul neîndeplinirii obligațiilor din prezentul contract;
- c) renunțarea mandatarului la mandatul încredințat din motive personale sau dacă nu i s-au acordat condițiile prevăzute în contract;
- d) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească rămasă definitivă a mandatarului;
- e) insolvabilitatea ori lichidarea societății.

În cazurile prevăzute la literele b) și c), partea în cauză va acorda un preaviz de 30 de zile calendaristice.

**Art.13.** Mandantul care revocă mandatul rămâne ținut să își execute obligațiile față de mandatar. El este, de asemenea, obligat să repare prejudiciile suferite de mandatar din cauza revocării nejustificate ori intempestive. În cazul în care revocarea survine fără justă cauză, administratorul este îndreptățit la plata unor daune-interese.

În cazul revocării sale, Administratorul este obligat să restituie societății toate mijloacele materiale care i-au fost puse la dispoziție pentru exercitarea prezentului mandat, precum și întreaga documentație deținută în scopul exercitării atribuțiilor sale, la data expirării preavizului stabilit.

## **IX. FORȚA MAJORĂ**

**Art.14.** (1) Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă.

(2) Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică în tot sau în parte executarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, certificat de autoritatea de la locul survenirii cazului de forță majoră.

(3) În cazul menținerii cazului de forță majoră pentru o perioadă mai mare de trei luni calendaristice de la data survenirii, partea interesată este în drept să denunțe acest contract prin notificare înaintată celeilalte părți la sediul social, respectiv domiciliul menționat în prezentul contract.

## **X. LITIGII**

**Art.15.** Orice diferend izvorât din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă de părți pe cale amiabilă. Dacă părțile nu convin amiabil, partea interesată va deduce diferendul spre soluționare instanței judecătorești competente.

## **XI. DISPOZIȚII FINALE**

**Art.16.** Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Codului civil, aplicabile în materie.

**Art.17.** Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 02.03.2020 în două exemplare originale, un exemplar pentru Administrator și un exemplar pentru Societate.

MANDANT

MUNICIPIUL CURTEA DE ARGEȘ  
prin REPREZENTANT în  
ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

Popescu Marius – Viorel

MANDATAR

ADMINISTRATOR

Nastea Cătălin - Gabriel

## REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

### 1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit legii, hotărârilor Adunării Generale a Asociaților și reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) orice informații dobândite de administrator în cursul exercitării mandatului, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- c) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- d) orice informații derivate din toate cele de mai sus;
- e) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

### 2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de

natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții. În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

### **3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane**

Administratorul înțelege că Societatea primește informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („**Informații cu privire la terțe persoane**”). Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectiva terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

### **4. Protejarea secretelor comerciale**

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

### **5. Dezvăluirea de informații de către Societate**

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- a) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea administratorul în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la



o terță persoană sau în altfel) evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității în cadrul Societății;

- b) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității în cadrul Societății;
- c) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității în cadrul Societății;
- d) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de administrator în decursul activității în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

#### **6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite**

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct.1 din prezenta Anexă, iar administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct.5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct.3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

#### **7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate**

Obligațiile de confidențialitate ce revin administratorul în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de Mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

M A N D A N T

MUNICIPIUL CURTEA DE ARGEȘ  
prin REPREZENTANT în  
ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

Popescu Marius – Viorel

M A N D A T A R

ADMINISTRATOR

Nastea Cătălin - Gabriel

## OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

### 1. Neconcurența

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, administratorul este de acord și se obligă:

- a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății. Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

### 2. Abținerea de la solicitarea de servicii

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, administratorul:

- a) nu va determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;
- b) nu va utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

### 3. Încălcarea obligațiilor de neconcurență

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către administrator îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

M A N D A N T

MUNICIPIUL CURTEA DE ARGEȘ  
prin REPREZENTANT în  
ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR

Popescu Marius – Viorel

M A N D A T A R

ADMINISTRATOR

Nastea Cătălin - Gabriel